



Regulamin szkolnej pracowni komputerowej



- 1. Do pracowni komputerowej uczniowie wchodzi o godzinie rozpoczynającej lekcję informatyki.**
- 2. Każdemu uczniowi rozpoczynającemu naukę informatyki na pierwszych zajęciach przydziela się stanowisko komputerowe, którego nie wolno mu zmieniać bez zgody nauczyciela informatyki**
- 3. Nie wolno zasiadać do komputera z brudnymi lub mokrymi rękami.**
- 4. Po zajęciu miejsca należy dostosować wysokość krzesła oraz ustawić kąt nachylenia monitora zgodnie z zasadami bhp.**
- 5. Przed rozpoczęciem pracy każdy uczeń ma obowiązek sprawdzić stan zestawu komputerowego oraz połączeń między elementami komputera, a wszelkie zauważone nieprawidłowości zgłasza niezwłocznie nauczycielowi informatyki.**
- 6. Po wykonaniu czynności wstępnych należy zalogować się do systemu podając jedynie swoją nazwę użytkownika (login) i hasło.**
- 7. W czasie pracy z komputerem należy ściśle przestrzegać poleceń nauczyciela.**
- 8. Zabrania się otwierania cudzych folderów i przeglądania ich zawartości.**
- 9. Nie wolno samodzielnie instalować i uruchamiać żadnych programów bez zgody nauczyciela informatyki.**
- 10. Swoje prace należy zapisywać wyłącznie w folderach wskazanych przez nauczyciela informatyki.**
- 11. Nie wolno zasłaniać otworu wentylatora w tylnej części obudowy jednostki centralnej i otworów wentylacyjnych monitora.**
- 12. W czasie pracy z komputerem zabronione jest spożywanie posiłków oraz stawianie przy komputerze naczyń z płynami.**
- 13. Korzystanie z płyt CD/DVD oraz zewnętrznych dysków USB możliwe jest tylko i wyłącznie za zgodą nauczyciela informatyki.**
- 14. Za świadome zniszczenie sprzętu komputerowego odpowiada materialnie sprawca zniszczenia i jego rodzice bądź prawni opiekunowie.**
- 15. Po zakończonej pracy uczeń zobowiązany jest pozostawić stanowisko komputerowe w nienagannym porządku.**